

# ZMLUVA O ZVERENÍ ĎALŠIEHO MAJETKU MESTA LEOPOLDOV do správy rozpočtovej organizácie Základnej školy Leopoldov

## I.

### Vlastník:

Názov: **Mesto Leopoldov**  
Sídlo: Hlohovská cesta 104/2, 920 41 Leopoldov  
V zastúpení: Mgr. Terézia Kavuliaková, primátorka mesta  
IČO: 00312703  
DIČ: 2021268095  
Č. účtu - IBAN: SK 15 0200 0000 0000 2722 3212

(ďalej aj „vlastník“)

a

### Preberajúci správca:

Názov: **Základná škola**  
Sídlo: Nám. sv. Ignáca 31, 920 41 Leopoldov  
V zastúpení: PhDr. Miroslava Valková, riaditeľka  
IČO: 35602643  
DIČ: 2021279667  
Č. účtu - IBAN: SK72 0200 0000 0016 3450 9858

(ďalej aj „správca“)

uzatvárajú v zmysle § 6a zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Mesta Leopoldov a na základe uznesenia mestského zastupiteľstva č. .... (príloha č. 1) túto Zmluvu o zverení majetku do správy (ďalej len „zmluva“).

## II.

### Úvodné ustanovenia

1. Mesto Leopoldov je vlastníkom majetku „Kamerový systém v Základnej škole v Leopoldove“ v hodnote 3 719,50 €.
2. Kamerový systém v Základnej škole v Leopoldove bol financovaný z vlastných prostriedkov rozpočtu mesta Leopoldov vo výške 3 719,50 €.
3. Presné vymedzenie majetku, ktorý je predmetom tejto zmluvy je uvedené v protokole o odovzdaní a prevzatí majetku mesta Leopoldov, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy.

## III.

### Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zverenie nehnuteľného majetku uvedeného v Čl. II. tejto zmluvy do správy správcu.
2. Vlastník zveruje majetok do správy správcu bezodplatne.
3. Správca zverovaný majetok bez výhrad prijíma do svojej správy.
4. O prevzatí majetku je vyhotovený Protokol o odovzdaní a prevzatí majetku, ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy.

#### **IV.**

#### **Účel zverenia majetku do správy**

1. Účelom zverenia majetku do správy správcovi je jeho využitie pre potreby správcu v súlade s predmetom jeho činnosti.

#### **V.**

#### **Čas začatia správy zvereného majetku**

1. Majetok uvedený v čl. II. tejto zmluvy vlastník zveruje do správy dňom uzavretia tejto zmluvy, a to na dobu neurčitú.

#### **VI.**

#### **Povinnosti správcu pri užívaní, hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom**

1. Správca je povinný pri výkone správy spravovať zverený majetok v súlade s právnymi predpismi a Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Leopoldov, ktoré boli schválené Mestským zastupiteľstvom dňa 24. 06. 2019 nariadením č. C/9/2019/7.
2. Správca je pri užívaní, hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom povinný najmä:
  - a) zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať majetok obce,
  - b) užívať zverený majetok spôsobom, ktorý je v súlade s účelom zverenia a v súlade s právnymi predpismi, na právom dovolené účely,
  - c) viesť zverený majetok v účtovníctve v zmysle zákona o účtovníctve,
  - d) nakladať so spravovaným majetkom hospodárne a účelne,
  - e) odpisovať hmotný a nehmotný majetok v zmysle zákona o účtovníctve,
  - f) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
  - g) udržiavať trvalo majetok v prevádzkyschopnom stave,
  - h) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
  - i) pri nadobúdaní a vyradovaní majetku je povinný postupovať v súlade so zásadami hospodárenia s majetkom obce.
3. Správca sa súčasne zaväzuje:
  - a) dňom zverenia majetku do správy zaradiť zverený majetok do svojej účtovnej evidencie a vykonávať inventarizáciu v súlade so zákonom o účtovníctve,
  - b) zabezpečovať dodržanie platnej legislatívy spojenej s výkonom správy a užívaním zvereného majetku,
  - c) udržiavať zverený majetok v riadnom a prevádzkyschopnom technickom stave tak, aby nedochádzalo k jeho znehodnocovaniu a aby sa čo najviac predĺžila jeho užívateľnosť
  - d) zabezpečovať údržbu a opravu zvereného majetku,
  - e) zverený majetok poistiť.

#### **VII.**

#### **Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
2. Táto zmluva bola vyhotovená v 4 vyhotoveniach, z ktorých 2 vyhotovenia obdrží vlastník a 2 vyhotovenia správca.

3. Zmluvu je možné meniť, resp. doplniť len po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán formou očíslovaných dodatkov k nej.
4. Práva a povinnosti zmluvných strán v tejto zmluve bližšie neupravené sa budú riadiť predovšetkým zákonom č. 138/1991 Z. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, zákonom č. 40/1964 Z. Občiansky zákonník v platnom znení a Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Leopoldov.
5. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

Prílohy: Uznesenie mestského zastupiteľstva č. ....  
Protokol o odovzdaní a prevzatí majetku

V Leopoldove, dňa .....

Vlastník:

Správca:

---

Mgr. Terézia Kavuliaková  
Primátorka mesta

---

PhDr. Miroslava Valková  
Riaditeľka ZŠ